comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO RISTORAZIONE SCOLASTICA

REG. DET. DIR. N. 16 / 2023

Prot. Corr. n. 16-12/8-4/23-1 (034)

OGGETTO: Sostituzione personale comunale, con mansioni di cuoco, assente per impedimento temporaneo - Esercizio finanziario 2023 – Assunzione impegno di spesa per euro 15.000,00.= (IVA al 22% inclusa)

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che

con determinazione dirigenziale n. 2753, esecutiva in data 22.10.2015, l ppalto per il Servizio di somministrazione di derrate, gestione cucine comunali e sale mensa Lotto 2 stato aggiudicato in via definitiva al Raggruppamento Temporaneo d mprese DUSSMANN SERVICE S.r.l. - Milano/GI GROUP S.p.A. - Milano, al prezzo complessivo di euro 20.083.872,40.= (oneri per sicurezza pari ad euro 47.754,52.= ed IVA al 4% pari ad euro 805.265,08.= esclusi) e per il periodo 01.01.2016 31.08.2020;

• con successiva determinazione dirigenziale n. 1960, esecutiva in data 01.09.2016, è stato dato atto che l'avvio dell'appalto è avvenuto il 04.07.2016 ed è stata fissata la scadenza al 03.07.2021, con conseguente integrazione degli impegni di spesa assunti con la determinazione n. 2753/2015;

dato atto che

il contratto di appalto per il Lotto 2 aveva come scadenza originaria la data del 03.07.2021;

• con determinazione dirigenziale n. 350, esecutiva il 23.02.2021, è stato dato atto che, data la sospensione dei servizi educativi e scolastici e del connesso servizio di mensa scolastica dal 27 febbraio 2020 fino alla fine dell'anno scolastico/educativo dovuta all'emergenza sanitaria COVID-19, il sopra citato termine di scadenza contrattuale (03.07.2021) è stato posticipato al 31.12.2021 e sono stati assunti i relativi impegni di spesa per il periodo 04.07.2021/31.12.2021;

con determinazione dirigenziale n. 1249, esecutiva il 25.05.2021, stato dato atto che, data la nuova

Responsabile del procedimento: dott. Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

sospensione dei servizi educativi e scolastici e del connesso servizio di mensa scolastica dal 15 marzo 2021 fino al 6 aprile 2021 dovuta all'emergenza sanitaria COVID-19, il sopra citato termine di scadenza contrattuale (31.12.2021) stato posticipato al 23.01.2022 e sono stati assunti i relativi impegni di spesa per il periodo 01.01.2022/23.01.2022;

rilevato che

con determinazione dirigenziale n. 3084 dd. 07.12.2021 il contratto di appalto è stato rinnovato al Raggruppamento Temporaneo d'Imprese DUSSMANN SERVICE S.r.l./GI GROUP S.p.A. per un ulteriore periodo di cinque anni, con decorrenza dal 24.01.2022 e scadenza il 23.01.2027, alle stesse modalità e condizioni previste nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel contratto originario Rep./Racc. n. 098289 dd. 14.11.2016 ed ai prezzi praticati per l'anno scolastico 2021/2022;

preso atto che

nell'ambito dell'appalto è previsto che l'appaltatore è tenuto a provvedere alla sostituzione di personale comunale con mansioni di cuoco, assente per impedimento temporaneo, entro il giorno successivo a quello in cui il Comune avanza la richiesta, attraverso la fornitura di lavoro temporaneo;

dato atto che

- per la sostituzione del personale comunale è previsto il versamento di un corrispettivo alla ditta;

- la spesa sopra citata non determinabile preventivamente, in quanto legata a situazioni soggettive del personale comunale (stato di salute) non prevedibili n quantificabili;

rilevato che

i primi mesi dell'anno possono essere caratterizzati da un elevato picco di morbilità, che potrebbe determinare numerose assenze delle cuoche comunali, con conseguente obbligo di sostituzione da parte dell'appaltatore e relativo costo a carico del Comune;

ravvisata

pertanto, la necessità di provvedere all'assunzione, per l'esercizio 2023, di un impegno di spesa per coprire le sostituzioni sopra citate a far data dalla ripresa delle attività scolastiche/educative al 09.01.2023;

dato atto, inoltre, che

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

viste

• la determinazione dirigenziale n. 43/2017, di data 28.07.2017, con la quale è stato conferito alla

dipendente dott.ssa Antonella Delbianco, Funzionario Direttivo Coordinatore appartenente alla categoria D, l'incarico per la Posizione Organizzativa "Ristorazione Scolastica e Controlli ISEE";

• la deliberazione giuntale n. 268 del 16.06.2022 con la quale sono state prorogate le posizioni organizzative in scadenza fino al 31.10.2022;

• la determinazione dirigenziale n. 2244/2022, di data 22.06.2022, con la quale l'incarico per la Posizione Organizzativa "Ristorazione Scolastica e Controlli ISEE" è stato prorogato fino al 31.10.2022;

• la determinazione dirigenziale n. 3901/2022, di data 28.10.2022, con la quale è stato conferito alla dipendente dott.ssa Antonella Delbianco, Funzionario Direttivo Coordinatore appartenente alla categoria D, l'incarico per la Posizione Organizzativa "Ristorazione Scolastica" per il periodo 01.11.2022/31.12.2023;

espresso

il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

- il Bilancio di previsione 2023-2025 nonch&#65533;il Documento Unico di Programmazione 2023-2025, approvati con la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022, dichiarata immediatamente eseguibile;

- il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022/2024 e Piano Dettagliato degli Obiettivi 2022, approvato con la Deliberazione Giuntale n. 269 del 20 giugno 2022, esecutiva ai sensi di legge;

- il Piano Integrato di Attivit&#65533;e Organizzazione (PIAO) 2022-2024 approvato con Deliberazione Giuntale n. 431 dd. 21.09.2022, eseguibile ai sensi di legge;

tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di impegnare, per la sostituzione di personale comunale con mansioni di cuoco, assente per impedimento temporaneo, la somma complessiva di euro 15.000,00.= (IVA 22% inclusa), come di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00140560	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER LE MENSE SCOLASTICHE E ALTRI SERVIZI A CURA DEL SERVIZIO SCUOLA,	02435	U.1.03.02.15.006	00007	07003	N	15.000,00	2023-15000,00;

		EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE - RILEVANTI IVA							

2. di autorizzare il pagamento di tali prestazioni alla Società DUSSMANN SERVICE S.r.l., a fronte di fattura riportante la sede di servizio, il numero di giornate di sostituzione e il monte ore giornaliero di servizio prestato.

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023.

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2023 – euro 15.000,00.=

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott. Antonella Delbianco

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DELBIANCO ANTONELLA
*CODICE FISCALE: **********
DATA FIRMA: 03/01/2023 11:11:10